

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 1 de 9

**ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

A. **NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA:** Haidee Álvarez Torres

B. **CARGO:** Subdirectora Administrativa y Financiera Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico.

C. **ENTIDAD (RAZON SOCIAL):** Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico

D. **CIUDAD Y FECHA:** 27 de diciembre de 2022

E. **FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN:** 13 de septiembre de 2022

F. **CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:**

RETIRO SEPARACIÓN DEL CARGO RATIFICACIÓN

G. **FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN:** 12 de diciembre de 2022

1. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Durante el periodo de gestión se realizaron las actividades para el normal desarrollo de la Subdirección Administrativa y Financiera, además de esto se resalta lo siguiente:

- Se presentó informe final de la auditoría financiera adelantada por la Contraloría General de la Nación.
- Se envió a las áreas el plan de mejoramiento de la auditoría financiera para revisión.
- Participación Comité Institucional de Gestión y Desempeño No. 09, No. 10 y No 11 de 2022.
- Participación Comité de Conciliación sesiones ordinarias No. 18, 19, 20, 21 y 22 de 2022. Participación Comité de Contratación No. 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 y 38.
- Durante el período de gestión se solicitó a la firma de abogados de Medellín y Durán concepto para conocer la competencia al interior de la Comisión para adelantar actuación administrativa que permitiera aclarar la situación administrativa de ex funcionario de la Comisión en relación con valores que posiblemente se le adeuden a dicho ex funcionario. La firma brindó su concepto indicando que es la Subdirección Administrativa y Financiera quién debe iniciar la actuación administrativa en primera instancia para identificar si se adeuda algún monto, lo anterior, deberá llevar previa revisión de la Oficina Asesora Jurídica. Al momento de cierre de la gestión se dejó en proceso de elaboración del acto administrativo que da apertura a la actuación.
- Se efectuaron 78 cobros persuasivos mediante los cuales los prestadores cancelaron \$1.775.278.775 por concepto de contribución especial para la vigencia 2022.
- En los meses de octubre noviembre y diciembre se enviaron 10 expedientes de cobro coactivo que contenían las vigencias 2019, 2020 y 2021 por valor de \$231.507.523
- Por IPC se realizaron 8 cobros persuasivos mediante los cuales cancelaron \$21.887.688 para las vigencias 2019, 2020 y 2021
- Se expidieron las siguientes resoluciones de Contribuciones Especiales:

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 2 de 9

LIQUIDACIONES	No	VALOR
PARTICULARES VIGENCIA 2018	115	360.419.779
RESOLUCIÓN GENERAL BASE CERO VIGENCIA 2018 (10 Prestadores)	1	0
PARTICULARES VIGENCIA 2021	1	31.327.442
PARTICULARES VIGENCIA 2022	213	1.897.846.172
RESOLUCIÓN GENERAL BASE CERO VIGENCIA 2022 (87 Prestadores)	1	0
	331	2.289.593.393

- Durante el mes de noviembre y diciembre de 2022 se trabajó en el análisis de información y tramite al último hallazgo de control interno, donde se realizó liquidaciones vigencia 2018 de la siguiente manera:

ACTIVIDAD REALIZADA PLAN DE MEJORAMIENTO VIGENCIA 2018	No PRESTADORES
NO OPERATIVAS	22
YA EXPEDIDAS DURANTE EL AÑO 2021 Y 2022	6
LIQ EXPEDIDAS 2018 CON INFORMACIÓN PARA LIQUIDACIÓN SUI A 31-12-2017	67
LIQ GENERAL BASE CERO VIGENCIA 2018 CON INFORMACIÓN PARA LIQUIDACIÓN SUI A 31-12-2017	10
LIQ 2018 UTILIZANDO INF SUI 2016 + IPC 2017 Y TARIFA 1%	38
LIQUIDACIONES EN TRÁMITE DE REVOCATORIA	8
PRESTADORES CON INFORMACIÓN EN FISICO	40
PRESTADORES QUE NO CUENTAN CON INFORMACIÓN FINANCIERA SUI	137
INFORMACIÓN REPORTADA ERRONEAMENTE EN EL SUI	7
	335

2. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Dado que la información financiera es presentada anualmente conforme a estados financieros, se detalla con corte a 31 de octubre de 2022, por cuanto fueron los estados aprobados durante el período de la gestión. Así las cosas, y conforme a reporte entregado por el área de contabilidad de la Subdirección Administrativa y Financiera se detalla:

A. Recursos Financieros:

CONCEPTO	VALOR
	(en millones de pesos)
	VIGENCIA FISCAL A OCTUBRE 2022
Activo total	23.652,39
· Corriente	14.211,17
· No corriente	9.441,22
Pasivo total	17.051,20
· Corriente	5.496,51
· No corriente	11.554,69
Patrimonio	- 6.601,19

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 3 de 9

CONCEPTO	VALOR (en millones de pesos)
	VIGENCIA FISCAL OCTUBRE 2022
INGRESOS (SIN CONTRAPRESTACION)	17.960,32
INGRESOS FISCALES	17.083,21
NO TRIBUTARIOS	17.096,16
DEVOLUCIONES Y DESCUENTOS (DB)	- 12,95
OTROS INGRESOS	877,11
FINANCIEROS	612,79
INGRESOS DIVERSOS	237,87
REVERSION DE LAS PERDIDAS POR DETERIORO DE VALOR	26,45
OPERACIONES INTERISTITUCIONALES	-
GASTOS	26.432,96
DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	17.265,49
SUELDOS Y SALARIOS	5.645,10
CONTRIBUCIONES EFECTIVAS	1.445,73
APORTES SOBRE LA NÓMINA	307,17
PRESTACIONES SOCIALES	1.925,14
GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	62,69
GENERALES	7.833,77
IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y TASAS	45,89
DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	9.147,11
DETERIORO DE CUENTAS POR COBRAR	-
DETERIORO DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	-
DEPRECIACIÓN DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	305,35
AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES	5,60
PROVISIÓN LITIGIOS Y DEMANDAS	8.836,16
OTROS GASTOS	20,35
FINANCIEROS	1,38
GASTOS DIVERSOS	0,00
DEVOLUCION Y DESCUENTOS INGRESOS FISCALES	18,97
UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO	- 8.472,64

Nota: Se presentan cifras con corte a octubre 31 de 2022 indicando que son los últimos estados financieros aprobados, firmados y publicados. La información contable de noviembre 01 a noviembre 30 de 2022 se encuentra en proceso de análisis y verificación para la elaboración de los estados financieros. El resultado en el ejercicio a 31 de octubre 2022 se encuentra negativo, debido a que a la fecha algunos de los aportes realizados por los prestadores en la vigencia 2022 aún no se reconocen como ingresos, sino como ingreso recibido por anticipado. Dicho reconocimiento se hará en la medida en que queden en firme los actos administrativos de carácter particular.

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 4 de 9

B. Situación Bienes Muebles e Inmuebles:

CONCEPTO	VALOR (en millones de pesos)
	VIGENCIA FISCAL OCTUBRE 2022
TERRENOS	0
EDIFICACIONES	6.492,77
CONSTRUCCIONES EN CURSO	0
MAQUINARIA Y EQUIPO	0
EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCION Y ELECACION	40,35
EQUIPO DE COMUNICACIONES Y COMPUTACION	352,92
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	314,39
BIENES MUEBLES EN BODEGA	
REDES, LINEAS Y CABLES	0
PLANTAS, DUCTOS Y TUNELES	0
OTROS CONCEPTOS	0
TOTAL	7.200,43

Los saldos acá presentados incluyen el valor de la depreciación acumulada para cada uno de los conceptos, así como el valor estimado de deterioro.

Nota: Se adjunta el inventario de la Propiedad, Planta y Equipo en PDF con corte a octubre 31 de 2022 generado del aplicativo Trident dispuesto para el control de este.¹

3. PLANTA DE PERSONAL:

CONCEPTO	TOTAL, NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos periodo fijo			
A la fecha de inicio de la gestión	4	4	0
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	4	3	1
Variación porcentual	0	1	1
Cargos de libre nombramiento y remoción:			
A la fecha de inicio de la gestión	17	16	1
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	17	15	2
Variación porcentual	0	7	1
Cargos de Carrera Administrativa:			
A la fecha de inicio de la gestión	10	8	2

¹ Se adjunta (Anexo 3)

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 5 de 9

CONCEPTO	TOTAL, NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	10	8	2
Variación porcentual	0	0	0
Cargos Planta en Vacancia Definitiva:			
A la fecha de inicio de la gestión	53	46	7
A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	53	45	8
Variación porcentual	0	10	11

Período: 13 de septiembre de 2022 al 12 de diciembre de 2022

4. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Los proyectos de inversión y su seguimiento se encuentran a cargo de la Oficina Asesora de Planeación, sin embargo, a continuación, se relacionan por el periodo entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, cada uno de los proyectos que se formularon a cargo de la Subdirección Administrativa y Financiera:

Vigencia Fiscal 2022: comprendida entre el día 1 del mes de enero y el día 13 del mes de diciembre				
DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO		VALOR ASIGNADO (millones de pesos)
		EJECUTADO	EN PROCESO	
2.426 Fortalecimiento de las capacidades administrativas y de apoyo de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico – CRA - en el territorio Nacional	Facilitar el cumplimiento de los estándares de gestión en los procesos de apoyo en la CRA		X	1.115

5. OBRAS PÚBLICAS:

No aplica para el periodo.

6. EJECUCIONES PRESUPUESTALES

A continuación, se relaciona por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el periodo entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro, los valores presupuestados, lo efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución. Lo anterior, conforme a la información suministrada por el profesional del presupuesto de la Subdirección Administrativa y Financiera:

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 6 de 9

INGRESOS

Vigencia Fiscal Año 2022 comprendida entre el día 1 del mes de enero y el día 13 del mes de diciembre

CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (millones de pesos)	VALOR RECAUDADO (millones de pesos)	PORCENTAJE DEL RECAUDO
Aportes de la Nación			
Recursos Propios	21.733	22.910	101%
Otros Conceptos	0	0	

GASTOS

Vigencia Fiscal Año 2022 comprendida entre el día 1 del mes de enero y el día 13 del mes de diciembre

CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (millones de pesos)	VALOR EJECUTADO (millones de pesos)	PORCENTAJE EJECUTADO
Funcionamiento	13.004	11.795	90.7%
Inversión	10.785	10.143	94%
Otros Conceptos			

7. CONTRATACIÓN:

A continuación, se relaciona la contratación efectuada durante el periodo entre el 12 de septiembre de 2022 y el 13 de diciembre de 2022:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATO	VALOR	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
MENOR CUANTÍA	CONTRATAR LAS POLIZAS DE SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DE LA COMISION DE REGULACION DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO - CRA, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA, Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL.	136	\$ 189.262.239	16-sep-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	RTVC - SERVICIO DE PRODUCCIÓN, POSTPRODUCCIÓN Y TRANSMICIÓN VÍA STREAMING DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL DE LA COMISIÓN, LA EMISIÓN DE AUSPICIOS RADIALES Y LA PREPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN Y POSPRODUCCIÓN DE UN MENSAJE CÍVICO PARA TRANSMITIR POR LOS DIFRENES CANALES DE TELEVISIÓN COLOMBIANA.	137	\$ 63.030.466	16-nov-22

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 7 de 9

ACUERDO MARCO DE PRECIOS	RENOVACIÓN DE LA HERRAMIENTA DE ACCESO REMOTO, PARA SOPORTE DE MESA DE AYUDA A LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - CRA	138	\$	67.917.822	28-sep-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	ENCUESTA MEDICIÓN DE RESULTADOS CLIMA LABORAL	139	\$	4.733.000	29-sep-22
MÍNIMA CUANTÍA	CONTRATAR EL SUMINISTRO INTEGRAL DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA CRA	140	\$	10.000.000	30-sep-22
MÍNIMA CUANTÍA	SOPORTE DE LA SEDE ELECTRÓNICA Y HOSTING.	141	\$	24.897.000	24-oct-22
MÍNIMA CUANTÍA	ADQUISICIÓN DE CERTIFICADOS DIGITALES SSL	142	\$	9.950.000	25-oct-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATAR EL SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CARÁCTER GENERAL Y DEMÁS DOCUMENTOS PROFERIDOS POR LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO CRA QUE REQUIERAN LA PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA IMPRENTA NACIONAL, PARA GARANTIZAR SU ADECUADA DIVULGACIÓN.	143	\$	21.428.571	31-oct-22
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	CONTRATAR A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO POR MEDIO DEL ACUERDO MARCO VIGENTE LOS SERVICIOS DE ALOJAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (HOUSING), PARA LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA	144	\$	74.851.000	31-oct-22
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE APPLIANCE DE SEGURIDAD (FIREWALL) DEDICADO (FÍSICO) CON ALTA DISPONIBILIDAD Y SERVICIO DE FIREWALL DE APLICACIÓN WEB (WAF), CON NIVEL DE SERVICIO PLATA PARA LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - CRA	145	\$	113.246.979	1-nov-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO CRA, APOYANDO A LA SUBDIRECCIÓN DE REGULACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS, DOCUMENTOS DE TRABAJO, PROYECTOS REGULATORIOS DE CARÁCTER GENERAL Y PARTICULAR, APLICABLES AL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO, ESPECIAL EN ANÁLISIS DE CRITERIOS E INCENTIVOS PARA PROMOVER LA OPERATIVIDAD DE LAS ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS EN EL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO, INCLUYENDO LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS EN EL SERVICIO.	146	\$	16.503.200	1-nov-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE CORREO CERTIFICADO A NIVEL URBANO, NACIONAL E INTERNACIONAL; CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO; CORREO MASIVO ESTANDAR Y TRANSPORTE DE PAQUETES, A LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO CRA, DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.	147	\$	26.889.776	2-nov-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA CRA, EN LA REALIZACIÓN DE AUDITORIA Y LA AUTOEVALUACIÓN AL SGSST, EJECUTADO EN EL AÑO 2021, LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO Y LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL 2022, CONFORME A LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS ESTABLECIDOS EN EL DECRETO 1072 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 0312 DE 2019.	148	\$	6.180.000	2-nov-22

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 8 de 9

ACUERDO MARCO DE PRECIOS	CONTRATAR CANAL DE CONECTIVIDAD ENTRE PUNTOS DE 1GBPS DE ACUERDO A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS DE LA ENTIDAD, GARANTIZANDO LA CONSTRUCCIÓN DE LA TOPOLOGÍA, ACAMPAMIENTO EN CONFIGURACIÓN DEL EQUIPO DE BORDE, CUMPLIMIENTO CATEGORÍA ORO. MPLS	149	\$ 21.591.360	3-nov-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, BRINDANDO ASESORÍA A DIEGO FELIPE POLANÍA CHACÓN EN SUS FUNCIONES COMO EXPERTO COMISIONADO, EN LA CONTEXTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ASOCIADOS A LOS PROCESOS REGULATORIOS DE CARÁCTER GENERAL PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, Y DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS A SU DESPACHO.	150	\$ 17.400.000	10-nov-22
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	SUMINISTRO INTEGRAL DE BIENES Y SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - CRA	151	\$ 42.344.814	18-nov-22
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	CONTRATAR EL SERVICIO DE CANAL DEDICADO DE INTERNET PARA ASEGURAR LA COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD A TRAVÉS DE LA RECEPCIÓN Y ENVÍO DE CORREOS DESDE SU DOMINIO (@CRA.GOV.CO) NAVEGACIÓN EN INTERNET DESDE SU RED LOCAL Y DISPONIBILIDAD DE ACCESO A SU PORTAL POR LOS ENTES EXTERNOS QUE LO REQUIERAN.	152	\$ 9.960.300	18-nov-22
MÍNIMA CUANTÍA	RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE MOODLE EN MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO SAAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS EXIGIDAS POR LA CRA.	153	\$ 12.960.000	22-nov-22
MÍNIMA CUANTÍA	PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA ENTIDAD, QUE INCLUYA LOS SERVICIOS DE RECIBO, ALMACENAMIENTO, GUARDA, CONSERVACIÓN, CUSTODIA, REGISTRO, BODEGAJE, PRÉSTAMO, TRANSPORTE DE LOS DOCUMENTOS Y LOS MEDIOS MAGNÉTICOS DE PROPIEDAD DE LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - CRA. CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	154	\$ 14.398.000	24-nov-22
CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATAR LA RENOVACIÓN SOPORTE Y GARANTÍA A TODO COSTO DE LA SOLUCIÓN SUPERMICRO, IDENTIFICADA CON EL NÚMERO EXTWRTY95NBD2 DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - CRA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS.	155	\$ 30.000.000	9-nov-22
MÍNIMA CUANTÍA	DUMMIE - PANCRACIO, CRISTALINA Y RELLENITO	156	\$ 4.141.200	9-dic-22
TOTAL				21
				\$ 781.685.727

8. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Durante el periodo del presente informe, se aprobó la modificación al manual de seguridad y la salud en el trabajo.

9. CONCEPTO GENERAL

	Proceso	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Código GTH-FOR21	Fecha de aprobación 22 noviembre de 2018
	Formato	Acta Informe de Gestión	Versión: 02	Hoja 9 de 9

Teniendo en cuenta el trabajo previamente relacionado y la importancia que tiene el impulso correspondiente a cada uno de los temas en trámite, se presentan las siguientes recomendaciones, con el fin de culminar procesos o brindar continuidad a los mismos, por su importancia e impacto para la Entidad:

Recomendaciones:

En esta área se recomienda realizar seguimiento y/o impulsar los siguientes temas:

- Realizar seguimiento permanente al presupuesto de funcionamiento de la Entidad.
- Continuar con el seguimiento permanente al equipo encargado de contribuciones especiales de cara a seguir reportando indicadores positivos en torno al recaudo y cobro persuasivo para la Entidad. De igual forma, la Entidad se encuentra en el trámite de liquidación de la contribución especial, por lo que se requiere culminar dicho proceso para llegar a buen término en relación con el recaudo.
- Se sugiere continuar la articulación debida con la CNSC para poder realizar el concurso cuando se determine por la Comisión.

No siendo otro el objeto del particular,

Haidee Alvarez Torres

HAIDEE ÁLVAREZ TORRES

Nota: se adjunta inventario Trident.